

北京大学信息管理系 2019 年博士研究生招生说明

自2016年起，信息管理系实行博士研究生招生的“申请-考核制”。申请人须按照北京大学博士生招生简章和本系的相关要求进行报名并提交申请材料。凡是符合以下“基本条件”者均可申报。

一、基本条件

1、拥护中国共产党的领导，具有正确的政治方向，热爱祖国，愿意为社会主义现代化建设服务，遵守法律、法规和学校的规章制度，品行端正。

2、报名攻读博士学位研究生须符合下列条件之一：

①已获得硕士或博士学位的人员；

②应届硕士毕业生（须在录取年9月1日前取得硕士学位）；

③获得本科学士学位满6年（到录取年的9月1日）的人员，可按照同等学力身份报考（以同等学力身份报名者，须在报考学科、专业或相近研究领域的全国核心期刊上已发表两篇以上学术论文（以第一或第二作者），或已获得省、部级以上与报考学科相关的科研成果奖励（排名前五名））；

3、身心健康状况符合北京大学研究生入学体检要求。

二、报名

选择“申请-考核制”方式报考的考生，网上报名的具体办法详见博士研究生报名公告（网址：<https://admission.pku.edu.cn/zsxx/bszs/bssqkh/index.htm>）；报名费每人次200元，须在北京大学研究生招生网（网址：<https://admission.pku.edu.cn/applications/>）在线支付；报名费不予退还。

三、提交报名材料

符合报名条件的人员须按照招生简章、报名公告和本系招生说明要求的规定期限内向院系提交下列材料：

1、北京大学 2019 年攻读博士学位研究生报考登记表：请在规定的报名时间（2018 年 10 月 15 日 12:00 至 12 月 10 日 12:00）内登录北京大学研究生在线报名系统（网址：<https://admission.pku.edu.cn/applications/>）进行网上报名，上传相关材料，并打

印“北京大学 2019 年攻读博士学位研究生报考登记表”；

2、最高学历、学位证书复印件（应届毕业硕士生提交所在培养单位研究生院或研究生部的证明信，在录取后须补交学历、学位证书，经审核通过后方可报到注册；只有学位证书而无毕业证书者，报名时须提交硕士或博士学位证书复印件；持国（境）外学位证书者，报名时须提交由教育部留学服务中心出具的认证报告）；

3、身份证复印件；

4、硕士学位论文（应届毕业硕士生可提供论文摘要和目录等）；

5、毕业院校的正式成绩单原件；

6、个人陈述（含对报考学科专业的认识，拟定研究计划，3000 字左右），下载网址：<https://admission.pku.edu.cn/zsxx/bszs/bssqkh/index.htm>/.需考生本人签字；

7、若有已发表或已被接收的论文，需提供复印件（已接收但未正式发表的论文须提供接收函复印件）；

8、两封所报考学科专业领域内的教授或副教授（或相当职位人员）的推荐信，其格式可在网上下载（网址：<https://admission.pku.edu.cn/zsxx/bszs/bssqkh/index.htm>）；

9、三年内有效的英语水平证明复印件，截止时间以规定的申请材料寄达时间为准。复试时携带原件进行确认。

①北京大学博士研究生英语水平考试 60 分以上；

②国家英语六级考试 500 分以上；

③国家英语专业四级、专业八级考试合格；

④雅思成绩（A 类）6.0 分以上；

⑤TOEFL 成绩 90 分以上；

⑥GRE 成绩 300 分以上；

⑦GMAT 成绩 610 分以上；

⑧本科或硕士阶段为英语专业，现攻读非英语专业的更高学位；

⑨在母语为英语的国家或地区参加过英文授课学位项目学习并获得学位。

2019 年 1 月 5 日,我校将继续举行“北京大学博士研究生英语水平考试(PKU-GATE)”,该项考试成绩将作为我校采用“申请-考核制”招生院系认可的有效外语成绩(具体安排另行通知)。

请于 2019 年 1 月 12 日 17:00 之前将申请材料寄达到北京大学信息管理系教务办公室, 邮寄地址见**第八条招生咨询**。邮寄方式请选择 **EMS 或顺丰快递**, 以便材料能送达至院系。

特别说明:

1. 每位考生限报一个专业及方向。
2. 申请者应仔细核对本人是否符合申请条件, 一经发现申请者不符合申请条件将不予录取, 已录取者取消录取资格, 相关后果由申请者本人承担。

四、初审

- 1、信息管理系收到申请者的申请材料之后进行形式审查;
- 2、信息管理系各二级学科(专业)的考核小组根据报名材料对申请者进行初审, 决定进入复试的考生人选;
- 3、各专业参加复试的考生人数原则上不超过拟招生人数的五倍。
- 4、初审结果将于 2019 年 3 月上旬通知申请人。请登陆信息管理系网站 www.im.pku.edu.cn 查询。

五、复试

复试采取笔试加面试的方式进行差额甄选, 对学生的学科背景、专业素质、操作技能、外语水平、思维能力、创新能力等进行综合考察。

复试时间预计在 2019 年 3 月底进行, 具体时间另行通知。

1、笔试

1) 笔试分为情报学专业考试(情报学专业考试分为“情报学理论与应用”和“情报方法与技术”, 学生可根据自己申报的研究方向来选择答题)、图书馆学专业考试和编辑出版学专业考试, 满分各为 100 分, 考试时间为 3 小时;

2) 笔试成绩采用百分制或换算成百分制记分, 60 分为及格。笔试成绩不及格者不能

参加面试；

2、面试

1) 面试分为两个小组进行，一个小组为情报学面试小组，另一个为图书馆学·编辑出版学面试小组；

2) 考生应向面试小组作报告。报告内容包括个人科研经历和成果介绍、对拟从事研究的领域的了解和看法、本人拟进行的研究工作设想及理由等；

3) 面试成绩采用百分制或换算成百分制记分，60 分为及格。面试成绩不及格者不予录取；

4) 在面试结束后，由面试小组成员当场分别打分，平均分即为考生的面试成绩；

5) 复试总成绩计算方法为笔试 40%，面试成绩 60%（考生提供的外语成绩作为参考），按复试总成绩由高分到低分录取考生（图书馆学专业、编辑出版学专业按照报考专业排序，情报学专业按照研究方向排序）。

六、确定拟录取名单并公示

1、由系招生工作小组对申请者的考核记录及考核成绩进行审查；

2、审查无误后，从中择优确定初取名单，报经校研究生院批准后公示10个工作日。

七、信息公开与监督

1. 按照“公开、公平、公正”的原则，信息管理系将通过网站公布博士研究生招生的相关说明（通知）、复试名单和拟录取名单。

2、我系成立博士生“申请-考核制”招生工作小组。博士研究生招生工作小组对博士研究生招生工作统一管理，确保招生过程科学有序、公开透明、公正公平。

3、对招生录取过程中出现的异议，考生可以向我系博士研究生招生工作小组提出申诉；若仍有争议，可向北京大学研究生招生办公室提出申诉。

4、如发现申请人提交虚假材料、作弊及其它违纪行为，将根据学校规定严肃处理。包括取消录取资格及学籍等；

5、本招生说明的内容由信息管理系负责解释。

八、招生咨询

联系电话：62754114

联系人：赵老师

通信地址：北京市海淀区颐和园路 5 号（校南门方李邦琴楼 416 室），邮编 100871。

北京大学信息管理系

2018 年 10 月 9 日